



MISSIONS DE LA DFOIP

Activités centrales et offre
d'appui aux composantes

SOMMAIRE

03 ORGANISATION DE LA DFOIP

04 Sous-Direction Ressources Applicatives (RA)

05 Sous-Direction Gestion de la Formation et des Études (GFE)

06 Sous-Direction Formation Tout au Long de la Vie et Apprentissage (FTLVA)

08 Sous-Direction Orientation et Insertion Professionnelle (OIP)

11 Service Universitaire d'Ingénierie et d'Innovation Pédagogique (SU2IP)

12 Service Administratif, financier, gestion des conseils / comités de la formation

13 Service Développement et Communication pour la Formation Tout au Long de la Vie

14 GLOSSAIRE & DÉFINITIONS

ORGANISATION DE LA DFOIP

DIRECTEUR DFOIP
Stéphane CREUSOT
06 84 63 82 83

5 SOUS-DIRECTIONS DONT 1 SERVICE UNIVERSITAIRE DE PÉDAGOGIE

Ressources Applicatives (RA)

Sous-directrice : **Evelyne BOONEN**

Tél. : 03 72 74 03 43 / 03 72 74 03 44

Assure l'interface fonctionnelle auprès des utilisateurs des applications de gestion de la formation (APOGÉE, ADE, EVE, ACTUL, Web services proposés aux étudiants), contribue à leur développement et optimisation.

Gestion de la Formation et des Études (GFE)

Sous-directrice : **Séverine KLIPFEL**

Tél. : 03 72 74 03 52 / 06 38 61 62 29

Coordonne le processus d'habilitation et d'accréditation des diplômes, les candidatures et les inscriptions des étudiants, procède à la mise en œuvre et vie des formations, cursus de l'étudiant et accompagne les composantes et les équipes enseignantes.

Orientation et Insertion Professionnelle (OIP)

Sous-directrice : **Véronique CHLOUP**

Tél. : 06 29 47 17 61

Informe, oriente et aide à l'insertion professionnelle : accueil et accompagnement des étudiants, lycéens et adultes dans la construction du projet de formation et professionnel. Elle accompagne les équipes pédagogiques dans la mise en œuvre de ces missions.

Formation Tout au Long de la Vie et Apprentissage (FTLVA)

Sous-directrice : **Karine TREIBER**

Tél. : 03 72 74 03 89 / 06 38 95 21 78

Coordonne en lien avec les composantes de l'Université de Lorraine, l'activité relative à la mise en œuvre de la formation professionnelle continue, en ce inclus l'alternance. Elle professionnalise les acteurs de la FTLVA sur les aspects administratifs et réglementaires de la fonction.

Service Universitaire d'Ingénierie et d'Innovation Pédagogique (SU2IP)

Sous-directrice : **Nathalie ISSENMANN**

Tél. : 03 72 74 04 01 / 06 33 27 35 81

Lieu de conseil, de ressources, de formation, de réflexions et d'échanges. Il accompagne la transformation des pratiques pédagogiques et les projets de formation innovants. Il est également un service d'appui au développement de la FTLV et porte la démarche compétences initiée par l'établissement.

APPUI À LA DIRECTION

Adjointe du DFOIP : **Marielle BOURG**

Tél. : 03 72 74 03 27 / 07 89 57 33 24

Gestion de l'organisation de la Direction, appui au pilotage du DFOIP, gestion des emplois et des compétences intra DFOIP.

Assistante du DFOIP : **Marie-Clémence HOSSANN**

Tél. : 03 72 74 03 28 / 06 72 05 25 96

Secrétariat de direction, appui logistique (réunions de direction), appui spécifique à la mission « développement alternance ».

Animatrice Qualité : **Gaëlle DUBOY**

Tél. : 03 72 74 03 30

Coordination de la démarche Qualité de la DFOIP.

Assistante Administrative : **Virginie ARCHAMBAULT**

Tél. : 03 72 74 03 29

Gestion administrative pour la Direction.

2 SERVICES SUPPORTS

Administratif, financier, gestion des conseils et comités de la formation

Responsable : **Catherine TRASSAERT**

Tél. : 03 72 74 03 32

Assure la gestion administrative, financière et logistique de la DFOIP. Il assure également la gestion des Conseils et des Comités de la Formation en appui administratif au Vice-Président Formation et Insertion Professionnelle.

Développement et Communication pour la FTLV

Responsable : **Vincent BELLAIS**

Tél. : 03 72 74 03 37 / 06 21 60 93 81

Accompagne dans l'élaboration d'une stratégie de communication adaptée à vos publics de formation continue et d'alternance. Réalise des études (veille et marketing).

Sous-Direction Ressources Applicatives (RA)

La Sous-Direction assure l'interface fonctionnelle auprès des utilisateurs des **applications de gestion de la formation (APOGÉE, ADE, EVE, ACTUL, Web services proposés aux étudiants)**, contribue à leur **développement et optimisation**.

- Site de Metz (Saulcy)
- Site de Nancy (Libération)

► SOUS-DIRECTRICE : Evelyne BOONEN

Tél. : 03 72 74 03 43 / 03 72 74 03 44

Correspondance fonctionnelle des ressources applicatives de la formation :

Alain BOULAY ○

Tél. : 03 72 74 03 45

Mickaël TRITZ ●

Tél. : 03 72 74 03 49

Dorothee ANDRÉ ●

Tél. : 03 72 74 03 46

Séverine VASTEL ●

Tél. : 03 72 74 03 50

Anne-Lise CROUVEZIER ●

Tél. : 03 72 74 03 47

Stéphanie PLANCHAIS ●

Tél. : 03 72 74 03 48

NOS MISSIONS

- Optimiser et développer l'utilisation des outils informatiques en appui aux métiers de la formation
- Organiser, structurer et animer les réseaux des correspondants fonctionnels des différents outils
- Assurer le développement et la pérennisation des compétences des utilisateurs
- Être l'interface opérationnelle avec la direction du numérique
- Assurer la fiabilité et la complétude des données

● CHIFFRES CLÉS & APPLICATIONS

● APOGÉE (Application Pour l'Organisation et la Gestion des Etudiants et des Enseignements)

● 594 diplômes (Licences, masters, dut etc)

● 2000 années de diplômes (L1 L2 L3 etc)

● 53 000 étudiants pour 57146 inscriptions

● 510 utilisateurs / 46 composantes

● 594 diplômes modélisés pour la rentrée 2013-2014 (nouveau contrat)

● ÉVES (Évaluation Visualisation des Enseignements et des Services)

● 931 712 heures EqTD gérées dans l'outil

● 340 778 heures « complémentaires » traitées

● 8 487 personnes dans la base (import HARPEGE)

● 197 utilisateurs dont 117 dans 49 composantes

dfoip-ra-contact@univ-lorraine.fr

CONTACT

► **SOUS-DIRECTRICE : Séverine KLIPFEL**

Tél. : 03 72 74 03 52 / 03 72 74 03 51 / 06 38 61 62 29

Lucile GELABALE ○

Chargée de gestion Formation et Études

Tél. : 03 72 74 03 53

Christine DUBOIS ○

Gestionnaire Formation et Études

Tél. : 03 72 74 03 54

Adjointes Formation et Études :

Marie-Eve RUBIO-DEVENA ○

Tél. : 03 72 74 03 55

Audrey ADDENET ●

Tél. : 03 72 74 03 57

Laurence JUNG ●

Tél. : 03 72 74 03 58

- Site de Metz (Saulcy)
- Site de Nancy (Libération)

La Sous-direction GFE coordonne le processus d'habilitation et d'accréditation des diplômes, les candidatures et les inscriptions des étudiants, procède à la mise en œuvre et vie des formations, cursus de l'étudiant et accompagne les composantes et les équipes enseignantes.

NOS MISSIONS

1- Habilitations / Accréditations

- Des diplômes nationaux
- Des Diplômes d'Université qui font l'objet d'une validation interne par les différents conseils.
- Les doctorats et HDR sont gérés par la Direction de la Recherche et de la Valorisation (DRV).

2- Mise en œuvre des formations

- Accompagnement des composantes
- Cadrage du calendrier pédagogique et des modalités de contrôle des connaissances (MCC), pour passage en CE, contrôle et mise en œuvre
- Charte des examens
- Arrêtés de jury
- Conventions de formations, conventions internationales
- Suivi des demandes de modifications des maquettes des diplômes
- En lien avec la SD FTLVA (cf: page 6), procédure de la politique tarifaire de la mise en œuvre des formations
- Gestion des recours gracieux
- Gestion campagne Ues libres
- Correspondant TOEIC avec ETS Global
- Développement d'applications spécifiques

3- Candidatures

- Gestion des applications de gestion des candidatures (APB, CEF, CIELL)
- Développement d'applications spécifiques
- Accompagnement des composantes

4- Inscription des étudiants

- Préparation en amont des inscriptions
- Préparation fonctionnelle : liaisons entre les applications de candidatures et APOGEE, soutien aux composantes dans la mise en œuvre de leurs campagnes, élaboration et diffusion des procédures, formations
- Gestion des inscriptions : réglementation spécifique (statuts, sécurité sociale, bourse en lien avec le CROUS, droits d'inscription). Les inscriptions se font au choix des composantes, et par type de « population », en présentiel, par le web, ou par correspondance.
- Procédures communes (en lien avec la SD RA, cf : page 4)
- Conception et déploiement de l'application de prise de rendez-vous
- Interface avec les étudiants lors des inscriptions : gestion de l'adresse de contact inscription web, discussions instantanées sur facebook

5- La vie étudiante en lien avec le cursus

- Gestion des campagnes de recrutement « Emplois avenir professeurs »
- En lien avec la DVUC :
 - Organisation et suivi du Comité d'Action Sociale Etudiant
 - Gestion de la campagne des emplois étudiants
 - Bonus étudiant

6- La vie des formations et des diplômes

- Participation à l'évaluation des enseignements en lien avec la DAPEQ
- Référentiel RNCP : mise à jour en lien avec les équipes enseignantes
- Vérification et interface avec le Rectorat pour la délivrance des diplômes
- Liaison avec la Direction des relations internationales : conventions, UNIGr, ERASMUS, ...

Sous-Direction Formation Tout au Long de la Vie et apprentissage (FTLVA)

La Sous-direction de la Formation Tout au Long de la Vie et de l'Apprentissage a pour mission de **coordonner**, en lien avec les composantes de l'université de Lorraine, l'activité relative à la mise en œuvre de la **formation professionnelle continue**, en ce inclus l'**alternance** (contrats d'apprentissage et de professionnalisation). Elle **professionnalise** les acteurs de la FTLVA sur les aspects **administratifs** et **réglementaires** de la fonction (mise en oeuvre de formation, formation des personnels administratifs, etc). Elle représente ou co/représente l'établissement au sein de **réseaux locaux** (partenaires institutionnels et financeurs), et **nationaux** (**CDSUFC**).

- Site de Metz (Saulcy)
- Site de Nancy (Libération)

► SOUS-DIRECTRICE : Karine TREIBER

Tél. : 03 72 74 03 89 / 06 38 95 21 78

GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIÈRE :

- Suivi d'opérations financières (attribution et répartition de la subvention régionale)
- Coordination de la tarification des formations
- Coordination des enquêtes ministérielles (DEPP N°6-DIRECCTE)
- Interface avec le Pôle Sécurisation des Parcours de Vie de la Région Lorraine; saisie ATHENA et ASP
- Suivi des conventions FC via GECO
- Coordination de l'amélioration continue de la qualité de la gestion des activités FTLVA

Myriam COLIN ○
Secrétaire de direction
Tél. : 03 72 74 03 91

Nadège SAVARD ○
Assistante FTLVA
Tél. : 03 72 74 03 94

Christelle PHILIPPE ○
Assistante FTLVA
Tél. : 03 72 74 03 93

COORDINATION RESEAUX FC(S) ET APPUI AUX COMPOSANTES :

- Coordination des réseaux internes FC(s), recueil et analyse des besoins des composantes
- Suivi des actions Région (collecte et traitement des données pédagogiques et financières-bilans intermédiaires et finaux)
- Appui administratif et/ou financier aux composantes pour la mise en oeuvre de leurs actions de formation continue
- Coordination du suivi des DU (évaluation pédagogique et économique)
- Évaluations des formations en lien avec la DAPEQ et suivi d'insertion des publics
- Professionnalisation des acteurs administratifs FC

Adeline PLANSON ○
Responsable Appui FC
Tél. : 03 72 74 03 92 / 06 29 43 38 71

Assistants FTLVA :
Myriam COLIN ○
Tél. : 03 72 74 03 91

Christelle PHILIPPE ○
Tél. : 03 72 74 03 93

VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE (VAE) :

- Coordination du dispositif VAE pour l'Université de Lorraine
- Suivi des candidats, de la recevabilité administrative jusqu'au jury, en lien avec la composante concernée
- Coordination et mise en œuvre de l'accompagnement individualisé et collectif des candidats (ateliers méthodologiques, liaison avec les composantes pour le volet pédagogique,...)
- Bilans- enquêtes annuelles- cadrage des procédures VAE
- Professionnalisation des acteurs VAE en composante

Dominique BALMELLI ○
Responsable du Pôle VAE
Tél. : 03 72 74 03 99

Bérangère COLL ○
Assistante à la coordination VAE
Tél. : 03 72 74 04 00

Ophélie SALINA ●
Assistante VAE
Tél. : 03 72 74 03 98

GESTION DE PROJETS SUR LE CHAMPS DE LA FTLVA :

- Structuration du dispositif VAPP au sein de l'UL
- Construction d'une offre de formation dédiée à la professionnalisation des acteurs du réseau FC
- Veille juridique sur le champ de la FC élaboration d'un recueil
- Suivi du développement d'une brique FC dans le système d'information de l'UL

Daniel NEU ●

Responsable du Pôle gestion de projets FTLVA

Tél. : 03 72 74 03 97 / 06 30 56 83 35

ALTERNANCE :

- Coordination du développement de l'alternance pour l'université de Lorraine.
- Coordination, en lien avec le VP Formation, des demandes d'ouvertures de formation en apprentissage à la Région Lorraine
- Relations avec les partenaires institutionnels et les entreprises
- Organisation d'actions de communication, en lien avec le service Développement et Communication FTLV de la DFOIP
- Animation et information du réseau des référents en alternance
- Professionnalisation du réseau interne des acteurs de l'alternance

Annick GORKA ●

Coordinatrice Alternance

Tél. : 03 72 74 03 96 / 06 85 48 77 70

Marie-Clémence HOSSANN ●

Assistante alternance

Tél. : 03 72 74 03 28 / 06 72 05 25 96

dfoip-ftlva-contact@univ-lorraine.fr

WWW.FC.UNIV-LORRAINE.FR

CONTACT

Sous-Direction Orientation et Insertion Professionnelle (OIP)

La Sous-Direction Orientation et Insertion Professionnelles **informe, oriente et aide à l'insertion professionnelle** : accueil et accompagnement des étudiants, lycéens et adultes dans la construction du projet de formation et professionnel. Elle accompagne les équipes pédagogiques dans la mise en œuvre de ces missions.

- Site de Metz (Saulcy)
- Site de Nancy (CLSH)
- Site de Vandoeuvre-les-Nancy

► SOUS-DIRECTRICE : Véronique CHLOUP

Tél. : 03 72 74 03 59 / 06 29 47 17 61

Responsables Administratives :

Maud ROUSSY ● ■

Tél. : 03 72 74 03 64

Valérie TOUSSAINT ●

Tél. : 03 72 74 03 79

ACCUEIL & INFORMATION

Cécile CHARON ●

Tél. : 03 72 74 03 82

Bertrand HASSOUX ■

Tél. : 03 72 74 03 60

Isabelle ZGANIC ●

Tél. : 03 72 74 03 76

Jennifer BRUN ●

Tél. : 03 72 74 03 88

Jocelyne RUSINOWITCH ■

Tél. : 03 72 74 03 69

ORIENTATION ET CONSTRUCTION DE PROJET

Conseillère en Formation Continue

Stella PERAUD-GOUYER ■

Tél. : 03 72 74 03 68

+ Conseillers d'Orientation Psychologues (mis à disposition par le Rectorat)

NANCY / Tél. : 03 72 74 03 61 ●

Régine MAGNANI
Mireille WOEFFLER

METZ / Tél. : 03 72 74 03 62 ●

Geneviève BERGER
Tatiana STARA
Carine DALLA-FAVERA

VANDOEUVRE-LES-NANCY / Tél. : 03 72 74 03 60 ■

Marie-Hélène JANNOT-EDBAIECH
Stéphane ORTEGA

INSERTION PROFESSIONNELLE ET STAGES

Géraldine BAVIERE-MARIE ●

Tél. : 03 72 74 03 72

Alain TERRIER ■

Tél. : 03 72 74 03 70

Sylvaine CHEVALIER-ROTHAN ■

Tél. : 03 72 74 03 65

Magali BRUNEL ●

Tél. : 03 72 74 03 80

Anne THIRIET ●

Tél. : 03 72 74 03 84

Alexandrine FRENOT ●

Tél. : 03 72 74 03 83

SUPPORTS MÉTIERS

Cécile CHARON ●

Tél. : 03 72 74 03 82

Isabelle LESOURD ■

Tél. : 03 72 74 03 67

Marc FURMANSKI ●

Tél. : 03 72 74 03 73

Laurence DURET BRISSE ●

Tél. : 03 72 74 03 81

Isabelle ZGANIC ●

Tél. : 03 72 74 03 76

DOCUMENTATION - ÉDITION DE
SUPPORTS D'INFORMATION

Magali BRUNEL ●

Tél. : 03 72 74 03 80

Laure MORY ●

Tél. : 03 72 74 03 75

RELATION UNIVERSITÉ - ENTREPRISES

Laurence DURET BRISSE ●

Tél. : 03 72 74 03 81

Cédric GERARD* ■

Tél. : 03 72 74 03 66

COMMUNICATION / WEB / QUALITÉ*

APPUI ADMINISTRATIF

Alexandrine FRENOT ●

Tél. : 03 72 74 03 83

Catherine LEBEAU ●

Tél. : 03 72 74 03 74

Bertrand HASSOUX ■

Tél. : 03 72 74 03 60

Laure MORY ●

Tél. : 03 72 74 03 75

GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIÈRE -
APPUI À L'ORGANISATION DE MANIFESTATIONS

ACCUEIL-INFORMATION-ORIENTATION-INSERTION PROFESSIONNELLE

Lycéens

Nous vous aidons à mieux connaître l'université, ses formations et la vie étudiante :

- organisation de manifestations sur nos campus : journées « portes ouvertes », Cap vers le sup', « Un jour à l'université »
- participation à des salons spécialisés (Oriaction, Studyrama)
- information dans vos lycées
- permanences d'accueil ou entretiens personnalisés dans nos locaux

Étudiants

Nous vous aidons à construire votre projet d'études et votre projet professionnel :

- information sur les études supérieures et les métiers lors de nos permanences d'accueil sur nos 3 sites (cf : p.10)
- entretiens personnalisés avec des Cop (Conseillers d'orientation psychologues)
- réorientation : bilans individuels avec les Cop et mise en œuvre de dispositifs favorisant les réorientations (« Forum Paces », « Bts 18 mois », « Dut en rentrée décalée », « Semestre rebond », préparation aux concours du social, etc.)
- organisation de manifestations destinées à vous faire connaître métiers et secteurs professionnels : visites d'entreprises, conférences, tables-rondes, rencontres étudiants-entreprises

Nous vous accompagnons dans votre recherche de stage et d'emploi :

- conseils et suivi personnalisés (CV, lettre de motivation, entretien, analyse et valorisation des compétences), sur nos sites ou lors des opérations « À vos CV ! »
- simulations d'entretien avec des consultants
- animation d'ateliers sur les méthodologies de recherche de stage et d'emploi
- organisation de manifestations visant à vous rapprocher des entreprises (Stage en poche, Mission First Job, etc.)
- portail « stage et emploi » de l'UL : www.platine.univ-lorraine.fr

Doctorants

Nous vous accompagnons dans votre recherche d'emploi :

- conseils et suivi personnalisés (CV, lettre de motivation, entretien, exploration métiers, analyse et valorisation des compétences), en tant qu'antenne Intelli'agence ABG
- simulations d'entretien avec des consultants
- formation aux techniques de recherche d'emploi
- organisation de visites d'entreprises

Actifs, salariés, dont personnels de l'UL, demandeurs d'emploi

Nous vous accompagnons dans la définition de votre projet d'évolution professionnelle (orientation, VAP, reprise d'études, conseil choix de diplômes en VAE, types de financement) :

- permanences d'accueil
- entretiens personnalisés
- information lors de salons spécialisés

APPUI AUX MISSIONS D'INFORMATION, D'ORIENTATION ET D'INSERTION PROFESSIONNELLE

Enseignants du secondaire, conseillers d'orientation psychologues, directeurs de lycées

Nous vous accompagnons dans vos missions d'information et d'orientation des lycéens, et vous aidons à mieux connaître l'université et ses formations :

- organisation, sur nos campus ou dans vos établissements, de journées ou séances d'information, générales ou thématiques, sur l'université et ses filières (journées « Cop relais », information dans les Bef et les lycées, etc.)
- publications

Équipes pédagogiques de l'UL

Nous vous accompagnons dans vos missions d'information, d'orientation et d'insertion professionnelle :

Formation :

- formation à l'animation du PPP (Cycle des « Ateliers des acteurs du PPP ») et aux problématiques « IP » (techniques de recherche de stage et d'emploi, marché caché, valorisation des compétences, etc.)
- formation des enseignants-référents et conseil
- matinées-débats sur des thèmes liés à l'emploi

Appui à l'organisation d'actions :

- organisation et animation de modules « IP »
- organisation de conférences, tables rondes, témoignages sur les métiers ou les secteurs d'activités, visites d'entreprises
- mise en relation avec des professionnels en vue d'interventions dans les filières

Supports, outils :

- mise à disposition de tutoriels (plate-forme Arche)
- aide au déploiement de « Pstage », outil de gestion des conventions de stage
- appui à la mise en œuvre dans votre filière d'outils de valorisation des compétences (PEC, Lorfolio)
- édition de plaquettes d'information sur les licences et publication de l'information en ligne sur l'offre de formation
- réalisation de vidéos valorisant les formations

RELATIONS UNIVERSITE-ENTREPRISES

Entreprises

Nous vous accompagnons dans le recrutement de vos futurs stagiaires ou collaborateurs :

- diffusion gratuite de vos offres de stage/emploi/alternance/ VIE-VIA sur le serveur Platine (www.platine.univ-lorraine.fr)
- conseil, suivi et mise en relation avec les responsables de filières
- diffusion de vos campagnes et programmes de recrutement

Nous vous proposons de participer aux manifestations :

- tables-rondes, conférences « métiers »
- « rencontres Étudiants-diplômés » (Octobre)
- forums stage « Stage en Poche » (Novembre-Décembre)
- forum emploi « Mission First Job » (Mars à Metz)
- forum alternance « L'alternance dans le supérieur » (Mars-Avril)

Nous vous proposons de collaborer à nos actions :

- modules de formation et ateliers collectifs de préparation à la recherche de stage ou d'emploi
- simulations d'entretiens de recrutement
- visites d'entreprises
- réalisation de vidéos métiers

Nous vous orientons pour vos demandes de formation à destination de vos personnels.

DOCUMENTATION ET RESSOURCES EN LIGNE DU SOIP

Fonds documentaires spécialisés du SOIP

Accès, libre ou guidé, à des ouvrages et périodiques sur :

- les métiers,
- les études supérieures,
- les concours de la fonction publique,
- la recherche d'emploi et de stage (annuaires d'entreprises, guides méthodologiques sur le CV, la lettre de motivation, l'entretien, etc.),
- le bilan/projet,
- etc.

Portail «Stage et Emploi» de l'UL

- conseils pour préparer les candidatures (CV, lettre, entretien)
 - outils novateurs pour accompagner l'étudiant : animations, films, exercices, tests
 - offres de stage, d'emploi, de contrats en alternance, en France et à l'étranger
- www.platine.univ-lorraine.fr

Sitothèque

Sélection des ressources du web :

- formations après-bac
- alternance
- stages et emploi
- formation continue
- concours de la fonction publique
- vie étudiante

www.univ-lorraine.fr/orientation rubrique « Ressources en ligne »

Enquêtes de l'Observatoire de la Vie Universitaire

Valorisation des enquêtes statistiques sur le devenir des diplômés de l'université : poursuite d'études, taux d'insertion, postes occupés, etc.

www.insertion.univ-lorraine.fr/

CONTACTS

VANDOEUVRE-LÈS-NANCY ■

Campus des Aiguillettes
Espace de services Aiguillettes - ESA
Rue du Jardin Botanique
54600 Villers-lès-Nancy
Tél. : 03 72 74 03 60

NANCY ●

Campus Lettres et sciences humaines
Maison de l'Étudiant
Bâtiment D - Entrée D2 - 2ème étage
23, boulevard Albert 1er
54000 Nancy
Tél. : 03 72 74 03 61

METZ ●

Campus du Saulcy
Ile du Saulcy
BP 80794
57012 Metz cedex 1
Tél. : 03 72 74 03 62

soip-contact@univ-lorraine.fr
WWW.UNIV-LORRAINE.FR/ORIENTATION

Service Universitaire d'Ingénierie et d'Innovation Pédagogique (SU2IP)

Le SU2IP est un lieu de conseil, de ressources, de formation, de réflexions et d'échanges sur les pratiques pédagogiques des enseignants et enseignants chercheurs, se situant à la fois dans une perspective de qualité pédagogique, et d'incitation à l'innovation et à la mutation pédagogique. Il est également un service d'appui au développement de la Formation Tout au Long de la Vie et porte la démarche compétences initiée par l'établissement.

SOUS-DIRECTRICE : Nathalie ISSENMANN

Tél. : 03 72 74 04 01 / 06 33 27 35 81

- Site de Metz (Saulcy)
- Site de Nancy (Libération)
- Site de Nancy (Brabois)

AIDE AU PILOTAGE

Corinne MORELE ○

Chargée de gestion administrative et d'aide au pilotage du SU2IP
Tél. : 03 72 74 04 02

SECRÉTARIAT

Charline PETTELAIRE ○

Assistante administrative
Tél. : 03 72 74 03 31

TRANSFORMATION PÉDAGOGIQUE

Chargé(e)s de l'accompagnement et de la mise en oeuvre de la transformation pédagogique : ○

Marine BRISWALTER

Tél. : 03 72 74 04 14

Anthony BATTISTUTTA

Tél. : 03 72 74 04 11

Hanae TAGUCHI

Tél. : 03 72 74 04 07

Chargé de Projet Démarches Compétences

Philippe VATEL ●

Tél. : 03 72 74 04 10

FORMATION TOUT AU LONG DE LA VIE

Sandrine MONGUILLON

Responsable
Tél. : 03 72 74 03 95

Chargé(e)s d'ingénierie de formation et du développement de la FTLV : ○

Jenny MULLER

Tél. : 03 72 74 04 06

Philippe SCHWAB

Tél. : 03 72 74 04 13

Christophe GABRIEL

Tél. : 03 72 74 03 39

IDEFI

Chargés de projet INNOVENT-E :

Olivier MERDENS ■

Tél. : 03 72 74 04 08

Blandine MOUGENOT ■

Tél. : 03 72 74 04 09

Anthony BATTISTUTTA ■

Tél. : 03 72 74 04 11

NOS MISSIONS



FORMER

ORGANISER DES FORMATIONS ET DES ÉVÉNEMENTS

- Conférences
- Ateliers
- Formations
- Séminaires
- OuPéPo (Ouvrir de Pédagogie Potentielle)



ACCOMPAGNER

ACCOMPAGNER LES ÉQUIPES PÉDAGOGIQUES

- Approche par compétences
- Renforcement des pédagogies actives
- Élaboration de référentiels
- Développement de la formation à distance
- Développement de formations qualifiantes sur mesure pour les acteurs socio-économiques



CAPITALISER

PRODUIRE ET DIFFUSER DES RESSOURCES

- Outils méthodologiques
- Guides
- Récits
- Fiches - Conseil
- Veille thématique



IMPULSER

PARTICIPER AUX GRANDS PROJETS D'ÉTABLISSEMENT

- Mut@camp
- Démarche d'accréditation
- IDEFI InnovENT-E
- Coordination du plan d'actions Formation Tout Au Long de la Vie
- Action phare dans le cadre des Appels à projets nationaux



COLLABORER

S'INSCRIRE DANS LES DYNAMIQUES DE RÉSEAUX

- Approche par compétences (ReNAPS'up)
- Inter-IDEFI
- Services Universitaires de Pédagogie Universitaire
- Fédération Interuniversitaire de l'Enseignement à Distance



VALORISER

VALORISER LES PRATIQUES D'INGÉNIERIE ET DE PÉDAGOGIE

- Retours d'expériences
- Témoignages
- Ateliers d'échanges de pratiques
- Communications dans les colloques

dfoip-su2ip-contact@univ-lorraine.fr
site web : sup.univ-lorraine.fr

#suplorraine

CONTACT

Service Administratif, financier, gestion des conseils / comités de la formation

Le Service Administratif et financier assure la **gestion administrative, financière et logistique** de la DFOIP. Il assure également la **gestion des Conseils** et des **Comités de la Formation** en appui administratif au Vice-Président Formation et Insertion Professionnelle.

○ Site de Nancy (Libération)

► **RESPONSABLE : Catherine TRASSAERT**

Tél. : 03 72 74 03 32

Danielle NAUDIN / Charline PETTELAIRE

Gestionnaire administratif

Tél. : 03 72 74 03 34

Odile MATHIS

Gestionnaire administratif et financier

Tél. : 03 72 74 03 33

Anne KWASNIEWSKI

Gestionnaire administratif et financier

Tél. : 03 72 74 03 35

Rémi DUFFAU

Gestionnaire financier

Tél. : 03 72 74 03 36

GESTION ADMINISTRATIVE

- Gestion des présidences de jurys de bacs, BTS, bac professionnels
- Gestion des appels à projets de la Région lorraine et de Metz Métropole
- Gestion des personnels de la DFOIP en relation étroite avec la DRH (gestion des emplois, saisies dans arena, campagne de mobilité, de promotion par liste d'aptitude, d'avancement, de formation des personnels...)
- Gestion administrative et logistique pour la DFOIP : courriers, réunions, réceptions, missions, équipements et fournitures
- Secrétariat du Vice-Président en charge de la Formation et de l'Insertion Professionnelle

GESTION FINANCIÈRE

- Gestion des recettes et dépenses de plusieurs centres financiers de la Direction : Dév-Comm, SU2IP, Pilotage de la Direction, SOIP avec suivi des EOTP
- Contrôle des déversements de paie (vacations, contrats, interventions)
- Préparation, saisie et suivi du budget de la Direction

GESTION DES CONSEILS

- Planification et organisation des Comités permanents en vue de la préparation des Conseils de la Formation
- Planification et organisation des Conseils de la Formation
- Organisation de réunions d'informations et d'échanges avec les composantes et collègiuims
- Secrétariat du Conseil de la Formation

Le Service Développement et Communication pour la FTLV vous accompagne dans l'élaboration d'une stratégie de communication adaptée à vos publics de **formation continue** et d'**alternance** et vous apporte les moyens pour y répondre.

► **RESPONSABLE : Vincent BELLAIS**
Tél. : 03 72 74 03 37 / 06 21 60 93 81

- Site de Metz (Saulcy)
- Site de Nancy (Libération)

PÔLE DÉVELOPPEMENT

Virginie SAVALLE ○
Chargée d'études et analyse des besoins
Tél. : 03 72 74 03 41

Catherine GRENON ○
Chargée d'études et analyse des besoins
Tél. : 03 72 74 03 40

Laura GURY
Assistante Communication et Développement
Tél. : 03 72 74 04 03

ÉTUDES DE MARCHÉ

- Analyse des besoins et réalisation de tout ou partie d'études structurelles faisant appel à une enquête de terrain, de sa conception jusqu'à sa valorisation
- Actions ciblées en e-mailing, relance téléphonique, mise à jour de vos bases de données

VEILLE

- Veille sur demande ou en appui à des activités existantes (ex : Veille juridique)
- Enquêtes et rapports sur des thématiques liées à vos besoins (ex : état d'un marché en vue de développer une activité)

PÔLE COMMUNICATION

Aude ANGSTER ○
Chargée de communication
Tél. : 03 72 74 03 38

Katyana GERARD ●
Infographiste
Tél. : 03 72 74 03 42

Laura GURY
Assistante Communication et Développement
Tél. : 03 72 74 04 03

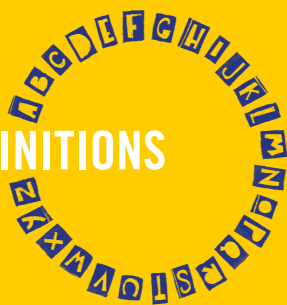
STRATÉGIE

- Conseil stratégique
- Plan d'action pour vos formations

MISE EN OEUVRE

- Organisation ou soutien de vos événements (journées d'informations collectives, rencontres entreprises, etc.)
- Promotion d'actions de communication
- Gestion de contenu éditorial
- Communication Web
- Conceptions et création de supports de communication (affiches, stand parapluie, objets publicitaires, etc.)

GLOSSAIRE & DÉFINITIONS



A

ACTUL.....p 3-4
Application de Calcul Théorique de l'Université de Lorraine

ACCREDITATION.....p 3-4
Procédure qui repose sur l'instruction d'un dossier par le ministre chargé de l'enseignement supérieur. Publiée par arrêté, elle présente la liste des diplômes nationaux et leurs mentions que l'établissement d'enseignement supérieur est autorisé à délivrer, seul ou en partenariat avec un ou plusieurs établissements

ADE.....p 3-4
Application de gestion des emplois du temps

APB.....p 5
Admission Post-Bac

APOGÉE.....p 3 à 5
Application Pour l'Organisation et la Gestion des Étudiants et des Enseignements

ASP.....p 6
Agence de Service et de Paiement

ATHENA.....p 6
Application utilisée notamment comme interface entre la Région Lorraine et l'UL concernant l'inscription des demandeurs d'emploi pour l'obtention d'un financement régional pour leur formation

B

BTS.....p 9-12
Brevet de Technicien Supérieur

Bef.....p 9
Bassins d'éducation et de formation

C

CAP (vers le) Sup.....p 9
Cap sur l'enseignement supérieur est une manifestation organisée par le SOIP (UL/DFOIP) dédiée à l'orientation des lycéens vers l'enseignement supérieur

CDSUFC.....p 6
Conférence des Directeurs de Service Universitaire de Formation Continue

CEFp 5
Centre pour les Études en France (service de Campus France, Agence française par la promotion de l'enseignement supérieur, l'accueil et la mobilité internationale)

CF.....p 5
Conseil de la Formation

CV.....p 9-10
Curriculum Vitae

CIELL.....p 5
Portail de gestion des inscriptions des étudiants

CROUS.....p 5
Centre Régional des Œuvres Universitaires et Scolaires
Il a pour mission de gérer les services de proximité qui améliorent les conditions de vie des étudiants

D

DAPEQ.....p 5-6
Délégation à l'Aide au Pilotage et à la Qualité

DEPP.....p 6
Direction de l'Évaluation, de la Prospective et de la Performance

Dév-Comm.....p 12
(Service) Développement et Communication (pour la FTLV)

DFOIP.....p 2-3-7-12
Direction de la Formation, de l'Orientation et de l'Insertion Professionnelle

DIRECCTE.....p 6
Direction Régionale des Entreprises, de la Concurrence, de la Consommation, du Travail et de l'Emploi

DRIE.....p 7
Direction des Relations Internationales et Européennes

DRV.....p 5
Direction de la Recherche et de la Valorisation

DU.....p 6
Diplôme Universitaire

DUT.....p 4-9
Diplôme Universitaire de Technologie

DVUC.....p 5
Direction de la Vie Universitaire et de la Culture

E

EOTP.....p 12
Ligne budgétaire spécifique (affectation de crédits à un projet/une mission,...)

EqTD.....p 4
Équivalent Travaux Dirigés (système de comptabilisation des heures d'enseignement)

ERASMUS.....p 5
European community Action Sheme for the Mobility of University Students (programme d'action communautaire en matière de mobilité étudiante)

ESA.....p 10
(bâtiment ESA) : Bâtiment situé au Campus des Aiguillettes (Vandœuvre-lès-Nancy) et nommé «Espace de Services Administratifs»

ETS Global.....p 5
Education Testing Service (ETS) est un organisme à but non lucratif qui développe, administre et évalue des tests. ETS Global en est une filiale, organisant notamment le TOEIC

EUCEN.....p 6
European University Continuing Education Network (réseau international)

EVE(S).....p 3-4-6
Évaluation Visualisation des Enseignements (et des Services)

FC.....p 6-7
Formation Continue

FCU.....p 7
Formation Continue Universitaire

FTLV.....p 3-7-11-13
Formation Tout au Long de la Vie

FTLVA.....p 2-3-5-6-7
Formation Tout au Long de la Vie et Apprentissage

GECO.....p 6
Logiciel de gestion des conventions

GFE.....p 2-3-5-7
Gestion de la Formation et des Études

HARPEGE.....p 4
Application de gestion administrative des ressources humaines

HDR.....p 5
Habilitation à Diriger des Recherches

IDEFI.....p 11
Initiatives D'Excellence en Formations Innovantes

InnovENT-E.....p 11
Projet IDEFI ayant pour objectif l'engagement d'un réseau national universitaire aux côtés des PME-PMI (petite et moyenne entreprise - petite et moyenne industrie) pour concevoir une offre multiforme de développement de compétences centrée sur la capacité d'innovation et d'exportation

Intelli'agence ABG.....p 9
Association dont les missions sont l'accompagnement et le recrutement des docteurs (étudiants en doctorat). C'est un réseau dont les objectifs sont de : favoriser le rapprochement entre les mondes économique et académique, faciliter la mobilité professionnelle des docteurs, accompagner les entreprises dans le recrutement des docteurs, venir en appui des établissements d'enseignement supérieur

IP.....p 9
Insertion Professionnelle

LORFOLIO.....p 7-9
Lorfolio est une application internet sécurisée et gratuite dédiée aux lorrains leur permettant de créer un portefeuille d'expérience et de compétences

MCC.....p 5
Modalités de Contrôle des Connaissances

Mission Handicap.....p 7
Dispositif d'accompagnement adapté aux personnes en situation de handicap (accueil et information, accompagnement et intégration, orientation et insertion)

OIP.....p 2-3-8
Orientation et Insertion Professionnelle

Oriaction.....p 9
Salon régional d'orientation vers les Formations et les Métiers après le Bac

PACES.....p 9
Première Année Commune aux Études de Santé

PEC.....p 9
Portefeuille d'Expériences et de Compétences : outil d'aide à l'orientation, au retour en formation, à l'insertion. C'est un outil de valorisation du parcours de formation et du parcours professionnel utilisable dès l'entrée en formation (étudiant) et tout au long de la vie active (salariés,...)

Platine.....p 9-10
Plateforme permettant la mise en ligne d'offres de stages ou d'emploi, de contrats en alternance, en France et à l'Étranger

PPP.....p 9
Projet Professionnel et Personnel

Pstage.....p 9
Outil de gestion des conventions de stage

RA (DFOIP).....p 2 à 5
Sous-Direction de la DFOIP déclinée à la gestion et au développement des ressources applicatives

RNCP.....p 5-11
Répertoire National des Certifications Professionnelles

SD.....p 5
Sous-direction / sous-directeur(trice)

SOIP.....p 7-10-12
Service d'Orientation et d'Insertion Professionnelle

Studyrama.....p 9
Site spécialisé dans la formation et l'orientation des étudiants, l'emploi et les jobs étudiants, le logement étudiant et la vie étudiante

SU2IP.....p 2-3-7-11-12
Service Universitaire d'Ingénierie et d'Innovation Pédagogique

TOEIC.....p 5
Test d'évaluation des compétences en langue anglaise utilisée dans un contexte professionnel

UES Libresp 5
Unités d'Enseignement Libres

UL.....p 9-10-11
Université de Lorraine

UniGR.....p 5
Université de la Grande Région

UTOPp 11
Université de Technologie Ouverte Pluripartenaire - Projet IDEFI démonstrateur pour la formation à distance des ingénieurs et techniciens supérieurs

VAE.....p 6-9
Validation des Acquis de l'Expérience

VAP.....p 9
Validation des Acquis Professionnels

VIE-VIA.....p 10
Volontariat International en Entreprise - Volontariat International en Administration

VP.....p 7
Vice-Président